



ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

НАКАЗ

від 15.12.2025р.

Чернігів

№ 87

Про створення комісії для перевірки наявності печаток і штампів

На виконання пункту 11 глави 3 розділу II Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 №1000/5, пункту 4.5 Порядку обліку, зберігання, використання та знищення печаток і штампів в Департаменті соціального захисту населення Чернігівської обласної державної адміністрації, затвердженого наказом від 03.04.2023 № 27, та з метою забезпечення належного обліку, зберігання та використання печаток і штампів у Департаменті соціального захисту населення Чернігівської обласної державної адміністрації (далі – Департамент)

наказую:

1. Створити комісію для перевірки наявності печаток і штампів, стану дотримання режиму їх використання і зберігання, обґрунтованості знищення у Департаменті (далі – Комісія) у складі:

ХІЛИК
Оксана Михайлівна

заступник директора Департаменту, голова комісії

Члени комісії:

ГОРОДНА
Світлана Леонідівна

головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку

СЛИНЬКО
Наталія Василівна

начальник відділу загальної та організаційної роботи

2. Комісії з 16 по 18 грудня 2025 року провести перевірку наявності печаток і штампів, стану дотримання режиму їх використання і зберігання у Департаменті.

3. Результати перевірки наявності печаток і штампів, стану дотримання режиму їх використання і зберігання у Департаменті оформити актом, який подати на затвердження до 19 грудня 2025 року.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Валентина ЛУГОВА